Ecole ………………………………...…………… lieu, le .....................

..........................................................................

26....... .................................

à M. le DASEN de la Drôme,

s/c de M/Mme l’IEN de la circonscription de ........................

**Objet : Bilan du remplacement (période 1)**

Monsieur le Directeur Académique,

Le conseil des maitres·ses de l’école ………………………………………………........................................ tient à vous informer du bilan du remplacement sur notre école pour la **période 1** (1er septembre au 21 octobre 2022).

*EXEMPLE :*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jour** | **Nombre de ½ journées d’absence** | **Enseignant(s) absent(s)** | **Classe sans enseignant** | **Remplacement****oui / non** | **Augmentation****d’effectifs****par classe** |
| 16/09/22 | 1 | M Moutarde | CE1 | Non | 3 élèves |
| 30/09/22 | 2 | Mme Rose | CE2/CM1 | Non | 2 élèves |
|  | 2 | Mr Moutarde | CE1 | Non | 4 élèves |
| 03/10/22 | 2 | Mr Moutarde | CE1 | Non | 1 élève |
|  | 2 | Mme Pervenche | CE1/CE2 | Non | 3 élèves |
| 04/10/22 | 2 | Mme Pervenche | CE1/CE2 | Non | 1 élève |
| 06/10/22 | 2 | Mme Pervenche | CE1/CE2 | Non | 2 élèves |
| 07/10/22 | 2 | Mme Pervenche | CE1/CE2 | Non | 2 élèves |
| 10/10/22 | 2 | Mme Blanche | CE2/CM1 | Oui |  |
| 11/10/22 | 2 | Mme Blanche | CE2/CM1 | Oui |  |
| **TOTAL** | **19** |  |  |  |  |

**BILAN :**

Sur 19 demi-journéesde classe nécessitant un remplacement :

- 4 ont été assurées,

- 15 demi-journées où les élèves d’une classe n’ont pas eu d’enseignement ;

- 15 demi-journées donc (soit 25% de la période 1) où des élèves ont été répartis dans les autres classes, alourdissant les conditions de travail des autres élèves et de leurs professeurs.

 Afin de remédier à ces manquements et assurer la continuité du service public d’éducation, nous vous demandons les moyens de remplacement suffisants pour couvrir les besoins du département.

Persuadés que ce courrier retiendra toute votre attention, veuillez agréer nos salutations respectueuses.

Le conseil des maîtres·ses de l’école

……………………………………………………………..........................................