

Modèle de lettre au recteur : stagiaire sans équivalence

Madame, Monsieur le Recteur,

Je tiens, par la présente, à vous faire part de la difficulté dans laquelle je me trouve concernant l'obtention de la certification CLES2, nécessaire à la titularisation.

Professeur des écoles stagiaire depuis le 1^{er} septembre 2012, à XXX, je n'ai aucune des équivalences notifiées dans l'arrêté du 10 septembre 2012, permettant d'être dispensé du CLES2.

A ce jour je n'ai reçu aucune proposition de formation me permettant de justifier de cette certification ou d'une des équivalences. Dans la situation actuelle, je ne pourrai être titularisé(e) à la rentrée de septembre 2013.

Je sollicite donc de votre bienveillance l'examen de ma situation par vos services, de façon à pouvoir obtenir une formation offrant une équivalence au CLES.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'aggréer, Madame, Monsieur le recteur, l'expression de mes salutations respectueuses.

Copie du courrier à renvoyer au SNUippXX (adresse complète)

Modèle de lettre au recteur : stagiaire avec équivalence

Madame, Monsieur le Recteur,

Je tiens, par la présente, à vous faire part de la situation dans laquelle je me trouve concernant l'obtention de la certifications CLES2, nécessaire à la titularisation.

Professeur des écoles stagiaire depuis le 1^{er} septembre 2012, à XXX, mes relevés de notes de XXX me permettent d'obtenir une équivalence au CLES2, conformément à l'arrêté du 10 septembre 2012.

A ce jour, aucun service de l'administration ne m'a garanti la validité de cette équivalence.

Je sollicite donc de votre bienveillance l'examen de ma situation, à partir des éléments que je transmets en pièce jointe, ainsi qu'une réponse écrite de la part de vos services confirmant cette équivalence.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'aggréer, Madame, Monsieur le recteur, l'expression de mes salutations respectueuses.

Copie du courrier à renvoyer au SNUippXX (adresse complète)