

Demande de changement de département : envoyer les deux lettres à l'IA du département d'origine.

Nom, Prénom
Professeur des écoles
Ecole / Adresse

à Mr le Directeur Académique
des services de l'Education Nationale
de (*département d'origine*)

Monsieur le Directeur Académique,

Je soussigné(e), ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance la possibilité de bénéficier d'un exeat afin d'être affecté(e) à la rentrée 2012 sur un poste dans le département de

Ma requête est motivée pour les raisons suivantes :

Je vous prie de bien vouloir trouver ci-joint les pièces justificatives.
(*photocopie du livret de famille ou certificat de concubinage ou lettre d'union libre ou PACS, attestation de travail du conjoint, toute pièce justifiant la demande...*)

En vous remerciant par avance de l'attention que vous porterez à ma demande, veuillez agréer, Monsieur le Directeur Académique, l'expression de mes sentiments respectueux.

Dater et signer

Nom, Prénom
Professeur des écoles
Ecole / Adresse

à Mr le Directeur Académique
des services de l'Education Nationale
de (*département demandé*)
s/c de Mr le Directeur Académique
des services de l'Education Nationale
de (*département d'origine*)

Monsieur le Directeur Académique,

Je soussigné(e), actuellement titulaire dans le département de (*département d'origine*), ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance la possibilité de bénéficier d'un ineat afin d'être affecté(e) sur un poste de votre département.

Ma requête est motivée pour les raisons suivantes :

Je vous prie de bien vouloir trouver ci-joint les pièces justificatives.
(*photocopie du livret de famille ou certificat de concubinage ou lettre d'union libre ou PACS, attestation de travail du conjoint, toute pièce justifiant la demande...*)

En vous remerciant par avance de l'attention que vous porterez à ma demande, veuillez agréer, Monsieur le Directeur Académique, l'expression de mes sentiments respectueux.

Dater et signer